



Job- og personprofil for stillingen som afdelingsleder for Miljø og Klima



Indhold

| | |
|---|---|
| Indledning | 3 |
| Opgaven som afdelingsleder for Miljø og Klima | 3 |
| Personprofil..... | 3 |
| Afdelingen for Miljø og Klima | 4 |
| Leder i Mariagerfjord Kommune | 6 |
| Om Mariagerfjord Kommune som organisation | 7 |
| Ansættelsesvilkår..... | 7 |
| Tidsplan for rekrutteringsprocessen | 8 |



Indledning

Som afdelingsleder for vores miljø- og klimaafdeling kan du være med til at forme og videreudvikle afdelingen med udgangspunkt i kommunens vision, strategiske pejlemærker og ledelsesgrundlag.

Vi har en række komplekse lovgivningsområder, der skal håndteres på en måde, så vi fortsat kan være en aktiv og troværdig kommune, der gør en ekstra indsats for at levere værdi, velfærd og tydelige budskaber til glæde for vores borgere. Vi arbejder ud fra konceptet styrket borgerkontakt, så vi gennem god kommunikation, dialog og konflikthåndtering får sikret, at alle interesser og løsningsmuligheder kommer i spil.

Samtidig får du til opgave at styrke vores nyoprettede klimagruppe, så vi bedst muligt løfter den vigtige klimaopgave for kommunen.

Opgaven som afdelingsleder for Miljø og Klima

Som afdelingsleder for Miljø og Klima vil du have det overordnede personalemæssige samt økonomiske ansvar for afdelingen. Din overordnede opgave vil være at sikre en god og effektiv drift i afdelingen, så medarbejderne trives, præsterer og udvikler sig – både individuelt, sammen i teams og på tværs af grupper og afdelinger.

På myndighedsområderne vil du have et løbende fokus på at sikre de mest optimale arbejdsgange fra ansøgningen indsendes til sagen er behandlet. Du vil have mulighed for at udvikle opgaveløsningen med anvendelse af digitale løsninger, robotløsninger og AI for at fremme driften og den borgernære hjælp.

Den projektorienterede klimagruppe arbejder tværgående med program- og projektledelse for at nå de ambitiøse klimamål i vores Klimahandlingsplan. Her skal du understøtte en udviklingsorienteret og innovativ tilgang til området og yde sparring, så målene realiseres.

Desuden har du som afdelingsleder en række opgaver – blandt andet:

- Løbende arbejde for optimering og effektivisering af arbejdsgange i afdelingen og i det tværfaglige samarbejde
- Indgå i det nordjyske miljøchefnetværk
- Implementere samarbejde med det lokale erhvervscenter omkring klimascreening af virksomheder.

Formelt vil du referere til fagchefen for Teknik og Miljø og du vil få rig mulighed for at få sparring og vidensdeling i organisationen, hvor fagchefen vil være sparringspartner i opgaveløsningen. Du vil endvidere indgå i et tæt ledelsesfællesskab med de øvrige ledere i fagenheden, hvor det forventes, at du er bidragende til udvikling af hele teknik- og miljøområdet.

Personprofil

Som vores nye afdelingsleder har du erfaring med at skabe resultater i en politisk styret organisation eller en større privat virksomhed. Du kommer bedst fra start, hvis du hurtigt erhverver dig den nødvendige indsigt i kommunens organisation og opgaveportefølje og i



forlængelse heraf skaber dig et billede af de udfordringer, som det politiske og administrative niveau prioriterer.

I den sammenhæng forventes det, at du kan håndtere en kompleks hverdag med mange interessenter og evner at møde borgere og erhverv, medarbejdere, chefer, samarbejdspartnere og politikere på en åben og imødekommende måde.

Vi ser gerne at du:

- Er en erfaren leder, der er i stand til at lede mange forskellige fagligheder og personligheder
- Ser medarbejdernes potentialer og understøtter dem i at blive så dygtige, de kan
- Er synlig og tilgængelig for medarbejdere, der har brug for sparring
- Har et stort overblik over opgaveløsningen i de respektive grupper og teams
- Har politisk og strategisk tæft
- Har faglig erfaring inden for miljø- og klimaområdet.

Personlige kompetencer og egenskaber

Relationsledelse:

- Du er har blik for det enkelte menneske, og du ved, at det uformelle samspil og samvær blandt medarbejderne er vigtigt for kvaliteten af den samlede opgaveløsning og trygheden i organisationen
- Du delegerer såvel relevante opgaver som ansvar med en høj grad af tillid
- Du søger dialogen og kan samarbejde horisontalt og vertikalt i organisationen
- Du er empatisk og god til at skabe relationer.

Retningsledelse:

- Du evner at inspirere og være meningskabende
- Du spiller andre gode – både medarbejderne, ledergruppen og organisationen som helhed
- Du er retningsættende både opad, nedad og på tværs i organisationen
- Du tør udfordre ind i organisationen og lade dig udfordre.

Opgaveledelse:

- Du er nysgerrig, undersøgende og løsningsorienteret – og følger sager til dørs
- Du evner at kompleksitetsreducere, prioritere og sortere i opgaver
- Du har et stort overblik
- Du er en tydelig leder – også på distancen
- Du er tilgængelig for sparring – af både faglig, procesorienteret og personlig karakter.

Afdelingen for Miljø og Klima

Afdelingen har 15 medarbejdere, der blandt andet arbejder med virksomhedsmiljø, jordforurening, jordhåndtering, landbrugsgodkendelser, miljøtilsyn og klimaomstilling. Afdelingen løser mange forskellige opgaver med høj faglighed.

Miljø- og klimaafdelingen består af tre grupper:

- Landbrug
- Virksomhed

- Klima

LANDBRUG

Der er fire medarbejdere i Landbrug, som udfører følgende opgaver:

Tilsyn: Vi fører tilsyn med 550 større og mindre landbrug. På årsbasis udfører vi ca. 160 landbrugstilsyn. Hertil kommer, at der årligt bliver udført ca. 50 klage-/ kontroltilsyn.

Miljøgodkendelse og tilladelser til udvidelser og ændringer af husdyrbrug: Vi modtager årligt ca. 35 ansøgninger om tilladelser eller godkendelser til udvidelse eller ændringer af husdyrbrug i kommunen.

Behandling af forespørgsler og klager: Vi behandler både interne og eksterne forespørgsler. Dette kan være fra kommunens øvrige afdelinger, f.eks. i forbindelse med udarbejdelse af lokalplaner og udviklingen af kommunens byområder, men også afgørelser der påklages, behandling af forespørgsler fra landmand eller henvendelser fra borgere.

Badevand og svømmebade: Vi har ansvaret for opfølgning på badevand og svømmebade. Dette indebærer vurdering af badevandsanalyser fra vores 16 badevandsstationer samt ni svømmebade. Desuden gennemføres tilsyn af svømmebade.

VIRKSOMHED

Der er ni medarbejdere i Virksomhed, som er opdelt i tre teams:

Virksomhedsteam: Virksomhedsteamet fører tilsyn med ca. 400 virksomheder, heraf 75 virksomheder med miljøgodkendelse. Der udføres ca. 100 virksomhedstilsyn årligt. Hertil kommer diverse tilsyn i forbindelse med klagesager.

Virksomhedsteamet håndterer i øvrigt en bred palet af opgaver, herunder miljøgodkendelser, VVM-screeninger, godkendelse af midlertidige aktiviteter og arrangementer, spildevandstilladelser, affald til jordbrugsformål, affaldsplanlægning, udtalelser i bygge- og plansager samt diverse tilladelser og klagebehandling.

Desuden er anmeldelse og sløjfning af olietanke, administrativ hjælp til udsendelse af miljøgodkendelser i høring, annoncering og andre lettere sagsbehandlings- og administrationsopgaver også en del af opgaven.

Byggeaffaldsteam: I forhold til bygge- og anlægsaffald ved nedrivning af ejendomme udføres der kontrol med, at byggeaffaldet håndteres korrekt. Det indebærer anvisning af affald til genanvendelse og korrekt bortskaffelse af de forskellige affaldstyper.

Jordteam: Jordteamet svarer på forespørgsler om jordflytninger og forureningsforhold fra både private borgere, rådgivere, entreprenører og interne afdelinger i Mariagerfjord Kommune. Jordteamet anviser ca. 150 jordanmeldelser årligt.

Jordteamet fører også tilsyn med oprensning af akutte jordforureninger, vurderer påbudssager i forbindelse med konstateret forurening og meddeler påbud om undersøgelse eller oprensning. Jordteamets opgaver har de seneste år været præget af mange store interne og eksterne anlægsprojekter, jordflytninger og ansøgninger om tilladelser til byggeri på forurenede grunde.



KLIMA

Der er to medarbejdere i klimagruppen med forskellige fokusområder. Den ene arbejder med program- og projektledelse i forhold til at implementere den overordnede klimahandlingsplan for kommunen (DK2020). Den anden har en mere teknisk opgaveportefølje og arbejder med energi- og varmeplanlægning for kommunen, samt med opgaver inden for den grønne omstilling på energi- og varmeforsyningsområdet.

Klimagruppen adskiller sig fra den øvrige miljøafdeling ved at lave arbejde, der er af mere faciliterende karakter og med tværgående projektarbejde af store komplekse projekter. Du skal som afdelingsleder også kunne supportere den type faglighed og yde sparring på området.

Klimagruppen er nyoprettet og nybesat i den nuværende form. Derfor vil der også være arbejde forbundet med at opbygge gruppen til at fungere optimalt. Der skal skabes en ramme omkring det gode samarbejde, opbygning af nye rutiner samt en kultur for erfaringsudveksling og inddragelse i hinandens arbejde.

Opgavefordelingen i de tre grupper er baseret både på de enkelte medarbejders faglige kompetencer og den enkeltes naturlige interesse for opgaven. Det er dog således, at der i perioder er enkelte områder, der er under et særligt pres – eller politisk bevågenhed. Flere medarbejdere har en bred faglig indsigt, hvor de kan medvirke i løsningen af andre opgaver efter behov. Det vil også præge din ledelsesopgave.

Leder i Mariagerfjord Kommune

Som leder i Mariagerfjord Kommune baserer du din ledelse på kommunens stærke og levende ledelsesgrundlag, som vi bruger som fundamentet for at udvikle vores ledelse og skabe en ledelsesstruktur med tydelige ledelsesroller. Ledelsesgrundlaget har seks elementer: vi viser vej, vi prioriterer, vi tager samtalen, vi udvikler, vi inviterer os selv og andre ind og vi er modige.

Desuden arbejder vi ud fra direktionens fire strategiske pejlemærker: værdiskabelse, investering, samproduktion og samarbejde.

Du finder ledelsesgrundlag og pejlemærker i deres fulde længde her: <https://www.mariagerfjord.dk/kommunen/organisationen>.

Derudover skal du i lighed med resten af organisationen være med til at virkeliggøre Byrådets vision, der sætter retning for hele kommunens virke.

Den overordnede visionsfortælling lyder:

"Sammen skaber vi bæredygtig udvikling i mulighedernes Mariagerfjord – midt i det nord- og østjyske. Her vil vi mere – og der er plads til flere!"

Du kan finde den samlede vision her: [Vision, politikker, strategier og planer | Mariagerfjord Kommune](#).



Om Mariagerfjord Kommune som organisation

Mariagerfjord Kommune er en af Danmarks smukkeste kommuner med en unik og varieret natur ved skov, strand og fjord. Vi ligger centralt mellem Aalborg og Aarhus og er på den måde et bindeled mellem Nordjylland og resten af landet. Vores mål er klart: Vi vil mere, og der er plads til flere. Derfor har vi fokus på at skabe de bedste rammer for vores cirka 42.000 borgere, for vores erhvervsliv og for udviklingen af kommunen.

Udgangspunktet for den gode udvikling og vækst er kommunens større byer: Arden, Mariager, Hadsund og Hobro samt Kattegatkysten med Øster Hurup. Vores styrke er kombinationen af disse bysamfund, de mange levende og engagerede lokalsamfund, samt et mangfoldigt kultur- og fritidsliv. Erhvervslivet har det godt, beskæftigelsen er høj, og der er et stærkt samspil mellem kommune, civilsamfund og erhvervsliv.

I Mariagerfjord Kommune ønsker vi, at alle vores 3.400 medarbejdere oplever sig som en vigtig del af fællesskabet. Vi har frihed til at bringe vores kompetencer og ideer i spil, så vi løser kerneopgaven bedst muligt og gør en forskel for vores borgere. Vi har fokus på psykologisk tryghed og viser respekt for hinandens forskelligheder. Alle tager vi et medansvar for fællesskabet og opgaven, og derfor lægger vi også stor vægt på et velfungerende samarbejde i MED-organisationen.

Mariagerfjord Kommunes politiske og administrative organisation

Den politiske organisation består af Byrådet med 29 medlemmer, Økonomiudvalget samt følgende stående udvalg:

- Udvalget for Børn og Familie
- Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse
- Udvalget for Sundhed og Omsorg
- Udvalget for Kultur og Fritid
- Udvalget for Teknik og Miljø
- Udvalget for Klima og Landdistrikter.

Derudover nedsættes der midlertidige tværgående udvalg ved behov (§17.4-udvalg).

Du kan se organisationsdiagram med videre her:

<https://www.mariagerfjord.dk/kommunen/organisationen>.

Ansættelsesvilkår

Der er tale om en fuldtidsstilling. Ansættelse sker på overenskomstmæssige vilkår på et attraktivt niveau, som afspejler den nye leders erfarings- og kompetenceniveau. Du får reference til fagchefen for Teknik og Miljø, og indplaceres som niveau 4-leder på lige fod med de øvrige afdelingsledere i fagområdet. Lønnen aftales med den forhandlingsberettigede organisation.

Du bliver ansat i Teknik og Miljø, der har adresse på Østergade 22 i Arden.



Der vil være behov for, at du lejlighedsvist deltager i møder i kommunens øvrige administrationsbygninger i Hadsund, Hobro og Mariager eller andre steder i kommunen, hvorfor det er nødvendigt, at du har kørekort.

Tidsplan for rekrutteringsprocessen

Stillingen ønskes besat pr. 1. august 2024. Der er ansøgningsfrist 12. maj 2024.

Vi forventer at holde første samtale 24. maj og anden samtale 7. juni 2024.

For de kandidater, der går videre til anden samtale, indgår der en personprofil samt tilbagemelding herpå. Testtilbagemelding vil ske ved fysisk fremmøde 29. maj 2024, hvor der ud over rekrutteringskonsulenten vil være deltagelse af fagchefen.

Indstillingsudvalget til stillingen består af følgende ledelses- og medarbejderrepræsentanter:

- Lars Højmark, fagchef for Teknik og Miljø (formand for indstillingsudvalg)
- Steffen Michael Thomsen, afdelingsleder for Vand og Natur
- Susanne Selch Skov, afdelingsleder for Affald
- Gitte Hovkjær Gregersen, medarbejderrepræsentant for Miljø og Klima
- Ophelia Stinna Borup, medarbejderrepræsentant for Miljø og Klima

Der indhentes referencer inden endelig ansættelse.

Har du spørgsmål til stillingen, er du meget velkommen til at kontakte Lars Højmark på tlf. nr. 21190938.